Scuola dell'infanzia
G. Cristini – A. Franchi

Via G. Guerini, 1
25054 Marone (BS)
tel. 030 987182
P.IVA 01692020173 – C.F. 80015710173

ESTRATTO REGOLAMENTO SCUOLA

ALLEGATO AL PIANO TRIENNALE

OFFERTA FORMATIVA (P.T.O.F.)

-Anno Scolastico 2016/2017 -

ORARIO: (Art. 4)
La scuola funziona dal lunedì al venerdì con il seguente orario:
7,45 – 8,30: *ingresso anticipato – prescuola - (servizio aggiuntivo con contributo supplementare)*
8,30 - 9,15: ingresso ed accoglienza nelle aule
13,00: *uscita intermedia (previa compilazione apposito modulo)*
15,30 - 16,00: uscita

MALATTIA: (ART. 6)
Le assenze vanno comunicate alla scuola specificandone le motivazioni.
Le riammissioni dopo assenze per motivi di salute saranno possibili solo a guarigione avvenuta e verifica della effettiva scomparsa dei sintomi.
In caso di malattia infettiva dovrà essere presentata un'autocertificazione di riammissione come da modello depositato presso l'ufficio di segreteria.

QUOTA DI FREQUENZA: (Art. 7)
La quota di frequenza viene stabilita annualmente dal Consiglio di Amministrazione della scuola in accordo con il Comune di Marone e sulla base delle fasce di reddito stabilite da quest'ultimo.
Il corrispettivo della retta dovrà essere versato all'Ufficio di Segreteria dalle ore 8,30 alle ore 10,00, *oppure allo sportello della propria banca (anche in via telematica) e/o a quello della scuola (attualmente Banca Popolare di Sondrio agenzia di Marone/Sale Marasino)*, nei giorni dal 5 al 15 di ogni mese, *fermo restando che le spese bancarie per commissioni o altro e di imposta di bollo dovute per le suddette operazioni saranno completamente a carico dei genitori versanti.*
Dopo cinque giorni di assenza consecutiva dalla scuola, esclusi il sabato e la domenica, distribuiti su una settimana (da lunedì a venerdì compreso) o anche su due settimane (es.: da martedì a lunedì compreso, oppure da mercoledì a martedì compreso, ecc.), verrà rimborsato il costo del buono pasto attualmente pari a € 1,50/cadauno, trattenendolo dalla retta mensile dovuta.
Se l'assenza del bambino dovesse prolungarsi anche per un mese o più sarà dovuta la retta al netto del buono pasto di € 1,50 per i giorni di assenza, quale quota fissa per le spese ordinarie di gestione.

MENSA: (art. 8)
Per allergie alimentari è necessario presentare il certificato medico all'insegnante per consentire le variazioni del menù.

CORREDO NECESSARIO: (art. 9)
n. **1 bavaglia con elastico; n. 1 salvietta piccola e n. 1 un po' più grande; n. 1 cambio completo del vestiario del bambino costituito da: canottiera, mutandine, calzine, tuta, calze antiscivolo o altro.**
Ogni lunedì il bambino dovrà portare una salvietta e una bavaglia pulite nell'apposito sacchetto.
Ogni venerdì il sacchetto con la salvietta e la bavaglia verrà riconsegnato alle famiglie per il ricambio.
I bambini devono venire a scuola provvisti di un pacco di fazzoletti di carta e di un cambio di abiti completo da sostituire ad ogni stagione.

IGIENE: (Art. 11)
Per la tutela e il rispetto della vita comunitaria si raccomanda ai genitori una scrupolosa igiene personale e del vestiario dei bambini. Al fine di evitare casi di pediculosi (pidocchi) e spiacevoli equivoci, si raccomanda di controllare la testa dei bambini, ed eventualmente di sottoporli ad un trattamento preventivo con shampoo o prodotti specifici.

COMUNICAZIONI: (Art. 12)
Durante l'orario di servizio, le insegnanti accetteranno telefonate solo per comunicazioni urgenti.
E' consigliabile chiamare dalle ore 12.30 alle ore 13.00.

GIOCHI: (Art. 13)
E' bene non portare giochi a scuola. I bambini piccoli (tre anni), per un periodo limitato, hanno la possibilità di portare un gioco a scuola in quanto "oggetto transizionale" utile per facilitare il distacco dalla famiglia.

Approvato dal C. di A. il 21/11/2013 e aggiornato (art. 7 – *tratto in corsivo*) dal C. di A. il 08/11/2016